



SCHOOLGIDS 2026/2027



Omdat je van waarde bent!

VOORWOORD

Welkom op onze school.

Voor u ligt de schoolgids van de Johan Frisoschool. In deze gids geven we u een beeld van onze fijne school. Ook leest u praktische informatie in deze gids.

Vanaf schooljaar 2025 - 2026 verblijft de Johan Frisoschool in een nieuw gebouw. De naam van dit gebouw is buurt- en kindcentrum 'Kern van Zuid'. Binnen buurt- en kindcentrum 'Kern van Zuid' bieden we onderwijs, opvang, zorg en welzijn aan.

Naast de Johan Frisoschool werken ook kinderopvang 'De Kindertuin', maatschappelijk werk 'Avedan' en 'Via Vie Welzijn' vanuit dit prachtige nieuwe gebouw. Samen maken we ons sterk voor de groei en ontwikkeling van uw kind. Daarin werken we graag met u samen. Een goede communicatie is daarbij belangrijk.

Gedurende het schooljaar ontvangt u daarom nieuwsbrieven. Ook houden we u op de hoogte via Parro. Daarnaast spreken we u ook graag. Dit kan telefonisch of door u uit te nodigen voor een gesprek. Dit kan op school of bij u thuis plaatsvinden.

We hopen dat u zelf gemakkelijk contact zoekt met de leerkracht van uw kind. Maakt u zich zorgen of zijn er andere dingen die van belang kunnen zijn voor de ontwikkeling van uw kind? Loopt u dan gerust even binnen na schooltijd.

Zo werken we samen aan de talentontwikkeling van uw kind want alleen als uw kind gelukkig is kan het de talenten volop ontplooiën en optimaal groeien en ontwikkelen.

De schoolgids wordt ieder jaar vastgesteld na instemming met de MR. De schoolgids is er voor ouder(s), verzorger(s) en ander betrokkenen bij onze school. Ook is deze gids een verantwoordingsdocument naar de inspectie.

We ontmoeten u graag!

Namens het team van de Johan Frisoschool,

Petra Brouwer-Smid
Directeur





INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	01
Inhoudsopgave	02
1. Algemene gegevens	03
2. Bevoegd gezag	04
3. Onze school	05
4. Organisatie	10
5. Onderwijskundig aanbod	17
6. Zorg voor de kinderen	25
7. Resultaten	28
8. Praktische informatie	30



1 ALGEMENE GEGEVENS

JOHAN FRISOSCHOOL

Joh. Vermeerstraat 8
7462 BN Rijssen
tel. 0548 - 54 03 30

Postbus 216
7460 AE Rijssen

E-mail: directie@jfschool.nl
internet: www.jfschool.nl

Directeur:
Mw. P. Brouwer - Smid

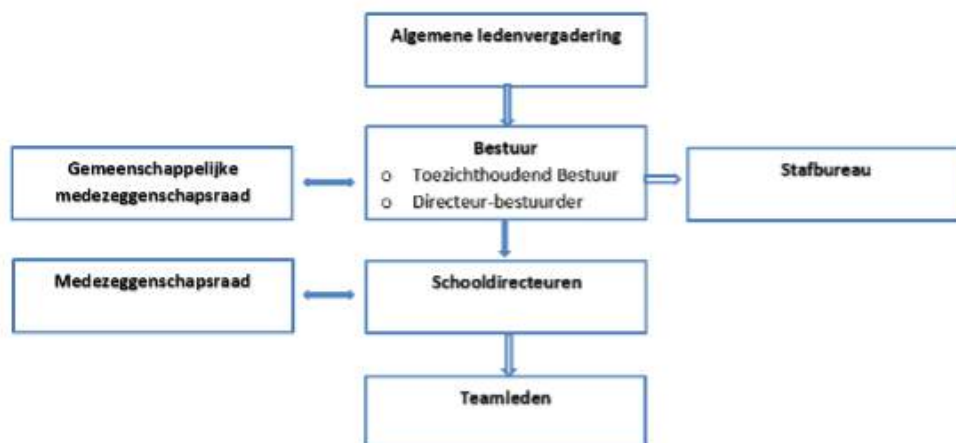
SCHOOLTIJDEN

Maandag Groep 1 t/m 8	08.30-14.00 uur
Dinsdag Groep 1 t/m 8	08.30-14.00 uur
Woensdag Groep 1 t/m 8	08.30-14.00 uur
Donderdag Groep 1 t/m 8	08.30-14.00 uur
Vrijdag Instroom vanaf januari: Groep 1 en 2: Groep 3 t/m 8:	vrij 08.30-12.00 uur 08.30-14.00 uur



2 BEVOEGD GEZAG

Onze school is één van de zeven scholen van de vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs (PCPO) in Rijssen. De vereniging bestaat al vanaf 1904 en is opgericht door ouders die protestants christelijk onderwijs voor hun kinderen belangrijk vonden. Dat willen de huidige leden van de vereniging nog steeds en daarom is er een bestuur gekozen dat namens hen toezicht houdt op de ontwikkeling van de scholen. De organisatiestructuur van onze vereniging ziet er als volgt uit:



Vanuit het bestuursstatuut heeft het bestuur de dagelijkse leiding van de vereniging opgedragen aan de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder geeft leiding aan de personeelsleden van het stafbureau en aan de schooldirecteuren. De schooldirecteuren geven leiding aan de teamleden. Elke school heeft een Medezeggenschapsraad (MR) en voor bovenschoolse zaken hebben we een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Speciale aandachtsgebieden voor het bevoegd gezag zijn: christelijke identiteit, onderwijs, resultaten, personeel, financiën, beheer van de gebouwen en de kwaliteitscultuur. Alle inspanningen zijn gericht op de opdracht waaraan dagelijks door alle personeelsleden handen en voeten wordt gegeven. We hebben onze ambities en ontwikkeldoelen vastgelegd in het Strategisch Beleidsplan (SBP) 2023-2027. Ons motto is: "PCPO boeit en verbindt". En we dragen de volgende missie uit: "Kwalitatief goed onderwijs vanuit protestants-christelijk perspectief, gebaseerd op het Woord van God".

Het bevoegd gezag legt jaarlijks verantwoording af met het bestuursverslag en de jaarrekening. Deze worden gepubliceerd op de website van PCPO Rijssen.

Op het verenigingskantoor werken:
Dhr. J.W. Lingeman (directeur bestuurder)
mw. S. Minkjan, (HR-adviseur),
mw. B. Kreijkes (financiële administratie) en
mw. H. Dannenberg (Administratie en TSO)

PCPO
Molenstraat 9A
7462 TK Rijssen
Tel. 0548-51 38 13

info@pcporijssen.nl
www.pcprijssen.nl.

Postadres: Postbus 47
7460 AA Rijssen

3 ONZE SCHOOL

3.1 Onze missie

De Johan Frisoschool is een van de zeven scholen van de Vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs (PCPO) te Rijssen. We zijn een middelgrote school met ongeveer 165 leerlingen. De Johan Frisoschool ligt in de wijk Plan Zuid, tussen de Wilhelminastraat en de Johannes Vermeerstraat. Deze wijk is grotendeels gebouwd tussen 1965 en 1975.

De Johan Frisoschool is een protestants christelijke basisschool. We geven onderwijs met als basis de Bijbel, het Woord van God. Ons logo bestaat uit een Ichthus-vis dat laat zien dat we allemaal veilig en geborgen zijn bij de Heer. We hebben als motto: 'Omdat je van waarde bent'. De kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd zijn héél waardevol. We willen hen met de beste zorg omringen. Dat is onze ambitie! Ervoor zorgen dat elk kind zich fijn en veilig voelt op school. Dat ieder kind zo onderwijs krijgt, dat het zich optimaal kan ontwikkelen.

We vinden het belangrijk om samen school te zijn. Daarom werken we vanuit de driehoek: leerling - ouder - leerkracht.

Als ouder bent u ervaringsdeskundige met betrekking tot uw kind. De leerkrachten zijn pedagogisch en didactisch deskundig. Zij zorgen voor een fijne sfeer in de groep en het geven van kwalitatief goed onderwijs. We hebben daardoor een gelijkwaardige samenwerking. Samen willen we het beste voor uw kind. Daarom maken we afspraken over wat uw kind nodig heeft om te kunnen groeien en zich te kunnen ontwikkelen.

Als de kinderen eind groep 8 onze school verlaten willen we:

- dat ze de liefde van God en de genade van Jezus Christus kennen
- dat ze aardige, vaardige en waardige mensen zijn die zich gewaardeerd en erkend weten
- dat ze zich verantwoordelijk weten voor hun eigen handelen
- dat ze nieuwsgierig zijn zodat ze zichzelf graag blijven ontwikkelen
- dat ze de basisvaardigheden van rekenen, taal en lezen optimaal beheersen
- dat ze weten welke talenten ze hebben en deze met een onderzoekende houding verder kunnen ontwikkelen.

Bovenstaande is samengevat in onze missie:

Op de Johan Frisoschool kan ieder kind zich ten volle ontplooien en zijn of haar talenten ontwikkelen, zodat ieder van waarde is, voor nu en voor de toekomst.



3.2 PEDAGOGISCHE VISIE

Welzijn is het fundament voor het leren. Pas als kinderen zich prettig voelen en gezien weten, kan het leerproces op gang komen. Wij bevorderen het welzijn van de kinderen. Zij krijgen de aandacht en de begeleiding die ze nodig hebben om zich prettig te voelen.

Wij zien onderwijs en welzijn vanuit het perspectief van het kind: als een onlosmakelijk geheel. Ook ervaren wij dat leren niet alleen meer plaatsvindt binnen de muren en de uren van de school. De Johan Frisoschool wil een verbindende factor zijn. Wij geloven in formeel en informeel leren. Welzijnswerk vinden we een verlengstuk van passend onderwijs.

Samen denken we na over hoe we zorg en welzijn kunnen laten aansluiten op ons onderwijs. Dit alles om te bereiken dat functionele taal en communicatieve redzaamheid, plezier en welbevinden het welzijn van de kinderen gaan vergroten.

We willen een aanbod creëren vanuit een veilige basis met als uiteindelijk doel: het optimaliseren van de leer- en talentontwikkeling van de kinderen.

Daarom werken we samen met een aantal kernpartners. Samen geven we in ons nieuwe buurt- en kindcentrum vorm aan onderwijs, zorg, welzijn en opvang.





3.3 ONDERWIJSKUNDIGE VISIE

De Johan Frisoschool heeft als functie het geven van goed onderwijs. Taal en rekenen vinden we belangrijk; echter ons onderwijs is meer dan dat. We gaan er vanuit dat ieder kind zich ontwikkelt, altijd en overal, passend bij de omstandigheden. Vanuit de beginsituatie onderzoeken we samen met het kind wat het nodig heeft om verder te kunnen groeien en zich te kunnen ontwikkelen.

Het kind in de samenleving

Kinderen staan in de samenleving van de toekomst. Via verschillende media komen de kinderen met de hele wereld in aanraking. Wij praten met de kinderen over de actualiteit. Dit doen we vanuit onze christelijke waarden en normen. Leerlingen hebben een stem, zij mogen hun mening geven maar we leren de kinderen om ook te luisteren naar elkaar.

Aan het begin van de dag staan we in het bijzonder stil bij onze identiteit. We vertellen dan een verhaal uit de bijbel en praten daarover met elkaar. We willen graag dat kinderen zich ontwikkelen tot burgers in een multiculturele maatschappij. Want hoe ouder kinderen worden, hoe meer zij ontdekken dat zij niet alleen op de wereld zijn. Om goed te kunnen functioneren in de maatschappij moeten kinderen leren hoe de samenleving werkt. Daarbij gebruiken we de persoonlijke leerdoelen vanuit IPC. Op school leren de kinderen ook over gezond gedrag, bewegen en relationele vorming. Het curriculum van IPC helpt ons om de kinderen te laten groeien en ontwikkelen tot mentaal en fysiek gezonde wereldburgers.

Basisvaardigheden, taal en rekenen

Rekenen en taal doen we opbrengstgericht volgens Effectieve Directe Instructie (EDI) met behulp van Snappet. Dit is een digitale adaptieve manier van werken waarbij ieder kind op zijn of haar eigen niveau wordt uitgedaagd. Door gebruik te maken van het Chromebook heeft de leerkracht direct inzicht in de voortgang van de kinderen. De leerkracht ziet direct welke kinderen de leerstof al begrijpen en welk kind nog meer oefening nodig heeft. Dit zorgt voor betere leerresultaten. De leerresultaten worden geborgd middels IEP (Inzicht Eigen Profiel). Twee keer per jaar monitoren we de voortgang waarbij we kijken naar de groei van het kind ten opzichte van zichzelf.



Onderzoekend en ontdekkend leren

Wij bieden thematische en geclusterde lessen aan vanuit de vakgebieden wereldoriëntatie, techniek, burgerschap en expressie. Dit doen we met behulp van International Primary Curriculum (IPC). Dit aanbod is kerndoelen dekkend waarbij kinderen op eigentijdse wijze (vanuit de 21e -eeuwse vaardigheden) door onderzoekend en ontwerpend leren worden uitgedaagd in het ontwikkelen van hun talenten.

IPC laat kinderen werken vanuit betekenisvolle projecten. Het draait daarbij om onderzoekend en ontdekkend leren waarbij de kinderen die dat nodig hebben zich ook verder kunnen verdiepen op zijn of haar eigen niveau. Vanuit IPC wordt ons thematisch onderwijs aangeboden binnen een vaste structuur.

Deze structuur is in de lokalen terug te zien op de leerwand.

Elk project begint met een startactiviteit om de kinderen enthousiast te maken.

Dan volgt de kennisoogst. De kinderen vertellen wat ze al weten over het onderwerp.

Vervolgens worden de doelen zichtbaar gemaakt op de leerwand en gaan de kinderen onderzoekend en ontwerpend aan de slag om de kennisdoelen en vaardigheidsdoelen te behalen.

Tot slot wordt er in een assessment for learning gewerkt aan de reflectieve houding van de kinderen. We maken deze leeropbrengsten zichtbaar in het portfolio.

Ook is het curriculum van IPC er op gericht dat kinderen op jonge leeftijd al ontdekken

- Dat samenleven iets is dat overal op de wereld plaatsvindt.
- Dat mensen verschillen van elkaar.
- Dat mensen samen meer bereiken dan alleen.
- Hoe je moet omgaan met kritiek.

Leren leren is daarbij een onmisbare vaardigheid voor de kinderen in een continu veranderende maatschappij.



international
primary
curriculum



A photograph of several children in a classroom setting, engaged in a building activity. They are standing around a table with many grey cylindrical blocks. Some children are holding orange and green flat pieces, likely to be used as connectors for the blocks. The children are of various ages, and the atmosphere appears to be one of focused play.

4 ORGANISATIE

4.1 Praktische organisatie van de school

Het managementteam is samen verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de school en de inhoudelijke aansturing van de schoolontwikkeling. Het managementteam bestaat uit de volgende personen:

Directeur:	Petra Brouwer
Bouwcoördinator groep 1 t/m 3:	Anita Molenkamp
Bouwcoördinator groep 4 t/m 8:	Ilonka Schotman

Het zorgteam is verantwoordelijk voor het aansturen van de zorg en de onderwijskwaliteit. Het zorgteam bestaat uit de volgende personen:

Intern Begeleider groep 1 t/m 2: Moniek Tijhof
Intern Begeleider groep 3 t/m 8: Jorieke ter Hofte
Kwaliteitscoördinator: Ilonka Schotman

Directeur

De directeur geeft leiding en sturing aan het onderwijs en de organisatie van de school, ontwikkelt het beleid, draagt zorg voor de uitvoering van het onderwijsproces en organiseert het personeelsmanagement.

Bouwcoördinatoren

De bouwcoördinatoren geven leiding aan hun specifieke bouw.

Er is een bouwcoördinator voor de groepen 1 - 3 en een bouwcoördinator voor de groepen 4 - 8.

Intern Begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor het zorgbeleid en de handelingsgericht werken cyclus op onze school. Wanneer er meer nodig is voor een kind bekijkt de intern begeleider samen met de leerkrachten en ouders de onderwijsbehoeften van het kind om vervolgens met een actieplan aan het werk te gaan. Tevens is de intern begeleider bewaker van de sociale veiligheid van de kinderen bij ons op school.

Kwaliteitscoördinator

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor het monitoren van de opbrengsten en de doorgaande lijn van ons onderwijs met behulp van de adaptieve software van Snappet.

Daarnaast vergelijkt de kwaliteitscoördinator deze opbrengsten op schoolniveau met ons leerlingvolgsysteem IEP. (Eigen Inzicht Profiel) Zo nodig wordt actie uitgezet.

Groepsleerkrachten

Afhankelijk van hun aanstelling werken leerkrachten in een volledige weektaak of in deeltijd. De leerkracht stuurt het onderwijs in de groep aan en heeft kennis van kerndoelen, leerlijnen en tussendoelen. Hij of zij brengt handelingsgericht werken in de praktijk. Sommige leerkrachten hebben een specifiek specialisme, bijvoorbeeld rondom Taal, IPC of ICT.

Onderwijsassistent

Soms werken we op de Johan Frisoschool met de ondersteuning van een onderwijsassistent. Zij helpt en begeleidt kinderen of groepjes kinderen. Dit gebeurt onder leiding van de intern begeleider en na afstemming met de groepsleerkracht.

Daarnaast heeft de school ondersteuning van Gerrie Sanderma.

Zij geeft, na jaren leerkracht te zijn geweest, ondersteuning bij ons op school.

Administratie en huishouden

Janine Agteresch is onze administratief medewerkster. Ze doet ook huishoudelijke taken en is tijdens haar aanwezigheid ook gastvrouw van De Johan Frisoschool binnen Kern van Zuid.



4.2 HET TEAM VAN DE JOHAN FRISOSCHOOL



Petra Brouwer
directeur
p.brouwer@jfschool.nl



Jolanda Stevens
*leerkracht groep 4
specialist taal*
j.stevens@jfschool.nl



Christian Hiltjesdam
leerkracht groep 7
c.hiltjesdam@jfschool.nl



Jorieke ter Hofte
*leerkracht
groep 1/2A en groep 4
Intern begeleider*
j.terhofte@jfschool.nl



Moniek Tijhof
*Leerkracht
groep 5 en 6
Intern Begeleider*
m.tijhof@jfschool.nl



Susanne Derksen
leerkracht groep 1/2B
s.derksen@jfschool.nl



Ilonka Schotman
*leerkracht groep 8
specialist onderwijskwaliteit*
i.schotman@jfschool.nl



Anita Molenkamp
*leerkracht groep 1/2A
coördinator onderbouw*
a.molenkamp@jfschool.nl



Lianne van Dijk
leerkracht groep 8
l.vandijk@jfschool.nl



Marieke Lohuis
*leerkracht groep 6
specialist IPC*
m.lohuis@jfschool.nl



Margreet ter Avest
leerkracht groep 4
m.teravest@jfschool.nl



Rianne Schra
*leerkracht groep 3
& specialist ICT*
r.schra@jfschool.nl



Annet Postma
Leerkracht groep
1/2A en 1/2B
a.postma@jfschool.nl



Thirza Goosen
Leerkracht groep 3
t.goosen@jfschool.nl



Rachel Zijderduijn-
leerkracht groep 5
r.zijderduijn@jfschool.nl



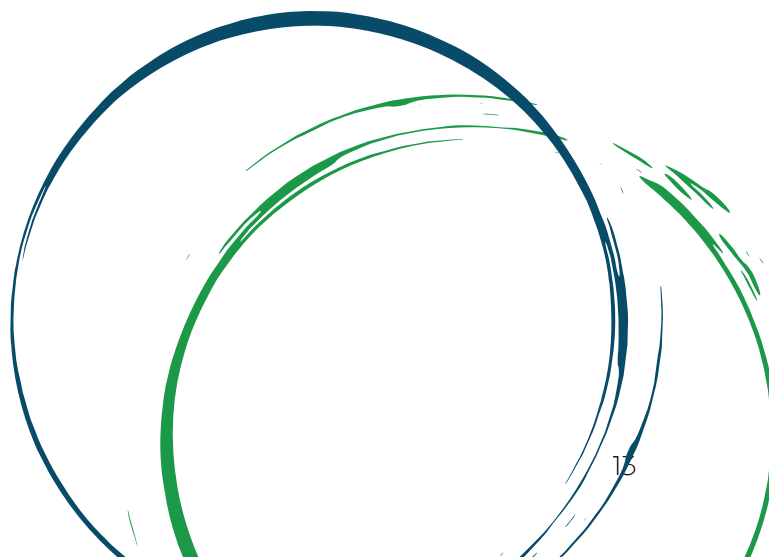
Janine Agteresch
administratief
medewerkster & conciërge
admin@jfschool.nl



Gerrie Sanderman
ondersteuning
g.sanderman@jfschool.nl



Lotte Nijkamp
Invalpool
l.nijkamp@pcporijssen.nl



GROEPSINDELING 2026-2027

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-2 A	Juf Jorieke ter Hofte	Juf Anita Molenkamp	Juf Anita Molenkamp	Juf Annet Postma	Juf Jorieke ter Hofte
Groep 1-2 B	Juf Annet Postma	Juf Susanne Derksen	Juf Susanne Derksen	Juf Susanne Derksen	Juf Susanne Derksen
Groep 3	Juf Rianne Schra	Juf Rianne/ Juf Thirza	Juf Thirza Goosen	Juf Thirza Goosen	Juf Thirza Goosen
Groep 4	Juf Margreet ter Avest	Juf Margreet ter Avest	Juf Margreet/ Juf Jolanda/ Juf Jorieke	Juf Jolanda Stevens	Juf Jolanda Stevens
Groep 5	Juf Rachel Zijderduijn	Juf Rachel Zijderduijn	Juf Rachel Zijderdeuijn	Juf Rachel Zijderduijn	Juf Moniek Tijhof
Groep 6	Juf Marieke Lohuis	Juf Marieke Lohuis	Juf Marieke Lohuis	Juf Moniek Tijhof	Juf Marieke Lohuis
Groep 7	Meester Christan Hiltjesdam	Meester Christian Hiltjesdam	Meester Christian Hiltjesdam	Meester Christian Hiltjesdam	Meester Christian Hiltjesdam
Groep 8	Juf Lianne van Dijk	Juf Lianne/ Juf Ilonka	Juf Ilonka Schotman	Juf Ilonka Schotman	Juf Lianne van Dijk

4.3 SAMENWERKINGSPARTNERS VANUIT PEDAGOGISCHE VISIE

.Hieronder staat een opsomming van samenwerkingspartners en de specialisaties die werken binnen buurt- en kindcentrum Kern van Zuid.



Fysio Koninginneweg

FYSIOTHERAPIE

Elke week is Lotte Hulsman aanwezig.

Lotte is verbonden aan de 'Fysio Koninginneweg' Rijssen. Alle kinderen krijgen 18 behandelingen kinderfysiotherapie vergoed vanuit de basisverzekering. Heeft u vragen? Mail dan naar l.maris@ftkw.nl of bel met de praktijk 0548-515599



SCHOOL MAATSCHAPPELIJK WERK

Wekelijks is Willemijn de Jonge vanuit maatschappelijk werk aanwezig.

Zit uw kind niet lekker in zijn of haar vel? Heeft u een moeilijke thuissituatie door bijvoorbeeld een echtscheiding, ziekte van een familielid, geldzorgen etc?

Kan uw kind moeilijk voor zichzelf opkomen of grenzen aangeven of ziet u in de vakantie op tegen het missen van de structuur van school? Aarzel niet en kom even binnen.

U kunt Willemijn ook mailen:

w.dejonge@avedan.nl



LOGOPEDIE

Elke week zijn er logopedisten van Logopedie Rijssen aanwezig. Dat zijn Anne Pikkemaat en Marlieke Borkent. Alle kinderen tot 18 jaar krijgen de behandelingen voor logopedie vergoed vanuit de basisverzekering. Heeft u vragen? Mail dan naar anne@logopedierijssen.nl



WELZIJNSWERK

Elsbeth Wessels en Simone Brands zijn allebei werkzaam bij ViaVie Welzijn. Zij zijn buurtverbinder in het buurt- en kindcentrum.



Zij verzorgen o.a. een naschools aanbod. De activiteiten worden rondom de omgeving van de school gehouden. Denk aan theater middagen, knutselen en voorleesmiddagen. Soms is er een uitstapje naar de kinderboerderij of het bos..

"Ons doel is om kinderen een plezierige middaginulling te geven waarbij we het belangrijk vinden dat het leuk, gevarieerd én leerzaam is!"

Voor vragen kunt u contact opnemen met Elsbeth via 06 - 42160340 of wessels@viaviewelzijn.nl



KINDEROPVANG

De Kindertuin biedt, in samenwerking met de PCPO-scholen, kinderopvang in de gemeenten Rijssen.

Het doel van De Kindertuin is om kinderen opvang te bieden in een beschermde en vertrouwde omgeving. Dat gebeurt vanuit de visie dat elk kind uniek is, geschapen door God met een eigen persoonlijkheid en talenten.

Voorschoolse opvang / Buitenschoolse opvang (VSO/BSO) (4-12 jaar)

Deze vormen van opvang zijn een voorziening tussen school en thuis. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep met een vaste leidster. De BSO is een vrijetijdsbesteding. Ook kinderen van de andere scholen kunnen gebruik maken van de BSO.

Openingstijden van de VSO: 7:30-8:30 uur.

Openingstijden van de BSO: maandag t/m vrijdag van 12:00/14:00/14:30-18:00 uur.

Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Peuteropvang (2-4 jaar)

Bij de peuteropvang wordt gewerkt met een VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) programma. We werken met het programma Startblokken..

Openingstijden: werkdagen van 8:30-12:00 uur.

VVE 4 ochtenden van 8:00-12:00 uur.

Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Voor aanmelden of informatie kunt u contact opnemen met : administratie@dekindertuin.nl

Telefoonnummer: 0548-200010 (kiestoon 2)

Website: www.dekindertuin.nl

5 ONDERWIJSKUNDIG AANBOD

5.1 Het kind de samenleving

Onze identiteit is het fundament van ons onderwijs. Dit geven wij vorm vanuit onze christelijke waarden en normen. We gaan over tegenstellingen in gesprek vanuit het besef dat er liefde en ruimte is voor iedereen. Zo draagt ons christelijk onderwijs een vorm van democratie uit waarin er ruimte is voor verschillen.

Kinderen hebben een stem, zij mogen hun mening geven maar we leren de kinderen om ook te luisteren naar elkaar. Wij willen dat kinderen zich ontwikkelen tot burgers in een multiculturele maatschappij. Want hoe ouder kinderen worden, hoe meer zij ontdekken dat zij niet alleen op de wereld zijn. Om goed te kunnen functioneren in de maatschappij leren we de kinderen hoe samenleven werkt. Zo is onze school een respectvolle oefenplaats voor de democratie waarbij de drie basiswaarden vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit de basis zijn.

We vinden het, vanuit onze pedagogische visie, belangrijk dat alle kinderen zich fijn voelen en gezien weten want allen dan kunnen de kinderen groeien en ontwikkelen.

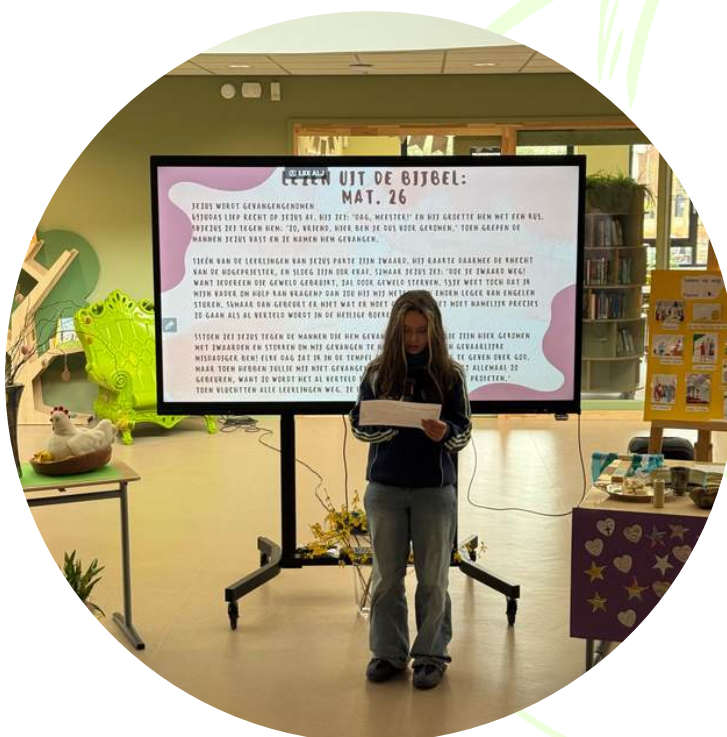
Godsdienstonderwijs

Aan het begin van de schooldag staan we in het bijzonder stil bij onze identiteit.

We vertellen dan een verhaal uit de bijbel en praten we daarover met elkaar, we zingen christelijke liederen, bidden en danken met elkaar en hebben aandacht voor de christelijke waarden en normen.

Als leidraad voor de bijbelvertellingen werken we met een rooster.

Jaarlijks houden we in februari, samen met de kerken, een Bijbelse themawEEK. Tijdens deze week werken we in de groepen aan een bepaald bijbels thema.. Christelijke feestdagen worden met de kinderen en soms ook ouder(s) samen gevierd. Dit gebeurt in de groep, in de kerk of elders. Bid- en dankdag vieren we met groep 4 t/m 8 jaarlijks in de kerk. De kinderen uit de groepen 1 t/m 3 gebruiken dan hun eigen liturgie.



Sociale vaardigheden en welbevinden

Sociale vaardigheden zijn onderdeel van onze pedagogische visie op onderwijs. Pas als kinderen zich veilig weten, zullen ze gaan groeien en ontwikkelen. We werken met school- en groepsafspraken. Aan het begin van het schooljaar bespreken we deze met de kinderen.

Wanneer kinderen zich niet aan de afspraken houden volgt er vanaf groep 3 een sanctie. Deze bestaat uit het invullen van een 'oeps- dat ging even mis'-blad. Vervolgens vindt er een gesprek plaats tussen kind en leerkracht waarna de ouder(s) worden geïnformeerd.

We nemen voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen, twee keer per jaar de KANVASlijsten af. We maken hiervan een analyse en daarna bespreken we deze tijdens een groeps/leerlingbespreking. Indien nodig worden de ouders geïnformeerd en passen we interventies toe.

Regelmatig voeren we groeigesprekken met de kinderen. Tijdens deze gesprekken bespreken we de leergroei van de cognitieve ontwikkeling en het welbevinden. We maken met de kinderen afspraken over de leerdoelen voor de komende periode.

De persoonlijke leerdoelen van IPC zijn onderdeel van ons burgerschapsonderwijs en helpen de kinderen ook bij de sociale en emotionele ontwikkeling. De leergroei van de kinderen maken we vanaf groep 4 zichtbaar op de leerwand in de groep. Dit gebeurt door binnen het assessment4learning de kinderen zelf te laten reflecteren op de eigen leergroei.

Relationele vorming

Kinderen ontdekken al vanaf jonge leeftijd hun eigen lichaam en ontdekken verschillen tussen jongens en meisjes. Ze gaan vriendschappen aan en worden verliefd. Vanuit IPC werken we aan betekenisvolle thema's rondom opgroeien in de verschillende groepen. Relationele vorming is onderdeel van ons burgerschapsonderwijs.

Onze identiteit vormt het fundament van ons aanbod. Bovendien zullen we u, vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid, informeren over en betrekken bij ons onderwijs.

Burgerschapsonderwijs

Met IPC werken kinderen voortdurend aan actief burgerschap vanuit verschillende invalshoeken en vakgebieden:

- Internationalisering: dit is als leerlijn zorgvuldig en integraal in het IPC-curriculum verwerkt. IPC helpt kinderen met het ontdekken van hun eigen nationale en culturele identiteit enerzijds. Anderzijds leren kinderen samenleven met andere nationale culturele identiteiten. Vanuit dit perspectief komen ook grote mondiale kwesties als wereldvrede, duurzaamheid en armoedebestrijding aan bod. Kinderen krijgen voortdurend een wisselend perspectief aangeboden en ontdekken zo zelf overeenkomsten en verschillen tussen culturen en landen.
- Persoonlijke doelen: IPC helpt bij vakkennis, vaardigheden en inzicht die nodig zijn om een wereldburger te begrijpen. Daarbij biedt IPC acht persoonlijke doelen: volhouden, nadenken, aanpassen, samenwerken, praten en luisteren, omgaan met gevoelens, goede keuzes maken en omgaan met respect. Deze doelen zijn net als internationalisering geïntegreerd in het curriculum en vormen geen apart vak.
- Burgerschap in de thema's: Een aantal thema's heeft specifiek betrekking op actief burgerschap, bijvoorbeeld het thema Samenleven. Hier ontdekken kinderen de gemeenschap waar ze in leven, hoe jong en oud met elkaar omgaan en welke overeenkomsten en verschillen er zijn tussen gemeenschappen. Bij het thema Voortrekkers van verandering, komen verschillende regeringsvormen aan bod en wordt duidelijk hoe we globale problemen als klimaatverandering aanpakken.

Leerlingenraad

Onze school heeft een leerlingenraad. In deze raad zitten vertegenwoordigers van de kinderen uit de groepen 5 t/m 8. Deze kinderen denken mee over allerlei zaken die betrekking hebben op de school. Deze raad komt elk kwartaal bij elkaar. De kinderen die deelnemen in de leerlingenraad zijn gekozen door de kinderen uit de groep als vertegenwoordiger van hun leerjaar. Kinderen leren dat zij op deze wijze direct en indirect invloed kunnen uitoefenen middels een democratisch systeem.



Verkeer

We werken met de methode van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 doen de kinderen een theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Spel en bewegen

Bewegen en ervaren zorgt voor de rijping van de hersenen en is de basis van de hele ontwikkeling. Daarom bewegen we dagelijks tijdens vrije spelmomenten maar zijn er ook geplande bewegingsmomenten tijdens de gymles. Tijdens de gymles komen verschillende bewegingsthema's aan de orde, zoals o.a. springen, mikken, klimmen en balanceren.

In de groepen 1 en 2 staat bewegingsonderwijs elke dag op het rooster. Dit gebeurt in de klas, op het plein en in het speellokaal. Groep 3 gaat na de herfstvakantie gymmen in de Reggehal. Tijdens de bewegingslessen zijn gymschoenen verplicht (met lichte zolen!) Vanaf groep 3 is ook gymkleding verplicht.

Zwemmen

In de groepen 5 t/m 8 wordt er elke maand gezwommen in zwembad De Koerbelt. Doel is het onderhouden van de zwemvaardigheid. Deelname is alleen mogelijk voor kinderen die in het bezit zijn van een zwemdiploma.

Schrijven

Voor het schrijfonderwijs gebruiken we de methode 'Klinkers'. Deze methode heeft een doorgaande leerlijn in technisch schrijven voor groep 3 t/m 8.

Als schrijfmateriaal wordt tot in groep 4 het potlood gebruikt, daarna krijgen de kinderen, wanneer ze dit aankunnen een rollerpen. Ander schrijfmateriaal wordt niet toegestaan tenzij dit door een deskundige (bijv. therapeute) wordt geadviseerd.

Groep 1 en 2 oefent het voorbereidend schrijven aan de hand van uitgewerkte thema's. Hierin staan het ontwikkelen van de motoriek en een goede schrijfhouding centraal.

Ondanks het gebruik van de computer blijft de ontwikkeling van een eigen, duidelijk handschrift van belang. In groep 4 leren de kinderen het schrijven van de hoofdletters en de verbinding van de hoofdletters naar de volgende letters. In groep 5 staat het herhalen en automatiseren van het methodisch schrift centraal. Vanaf groep 6 starten de leerlingen met temposchrijven en reflectie op eigen werk.



5.2 BASISVAARDIGHEDEN, TAAL EN REKENEN

Goed leren lezen is belangrijk binnen onze maatschappij. Wanneer kinderen het technisch- en begrijpend lezen beheersen, doen ze meer kennis op en kunnen ze zich verder ontwikkelen tot burgers in de samenleving. Leesplezier is de basis voor het leren lezen. Als kinderen plezier hebben in lezen, lezen ze meer en gaan ze ook weer beter lezen en meer teksten begrijpen. Ook om rekensommen goed te kunnen begrijpen is kennis van taal belangrijk. Taal is de sleutel tot succes op school maar ook op de kans op werk en het meedoen in de samenleving.

Groep 1 en 2

In de kleutergroepen werken de kinderen volgens de principes van de International Early Years Curriculum (IEYC) vanuit IPC. Jonge kinderen leren de wereld te ontdekken door te spelen. Vanuit de natuurlijke belevingswereld van de kinderen wordt er gewerkt met verschillende thema's om de nieuwsgierigheid van de kinderen te ontwikkelen. De betekenisvolle themaplaatsen zijn een rijke leeromgeving en worden ingericht met steeds wisselende materialen. Kinderen oefenen hier vaardigheden en leren woorden en begrippen. Elk thema verloopt volgens een vaste structuur die het leerproces ondersteunt. Kinderen raken zo vertrouwd met het leerproces. Dit alles wordt ondersteund met veel visualisatie en concreet materiaal.



Een goede woordenschat heeft een directe relatie met de ontwikkeling van de kinderen. Daarom werken we met het aanbod van 'Logo 3000'. We koppelen dit aanbod aan de thema's van IPC. Op deze manier worden de woorden aangeboden vanuit een rijke belevingswereld.

Wijs met letters

In samenwerking met de logopedist en fysiotherapie bieden we in het voorjaar het programma 'Wijs met letters' aan. Hierin wordt spelenderwijs de functie van klanken en letters geoefend. Dit programma is bedoeld om de kinderen die dit nodig hebben een extra impuls te geven voor het maken van een goede start in groep 3.



Groep 3

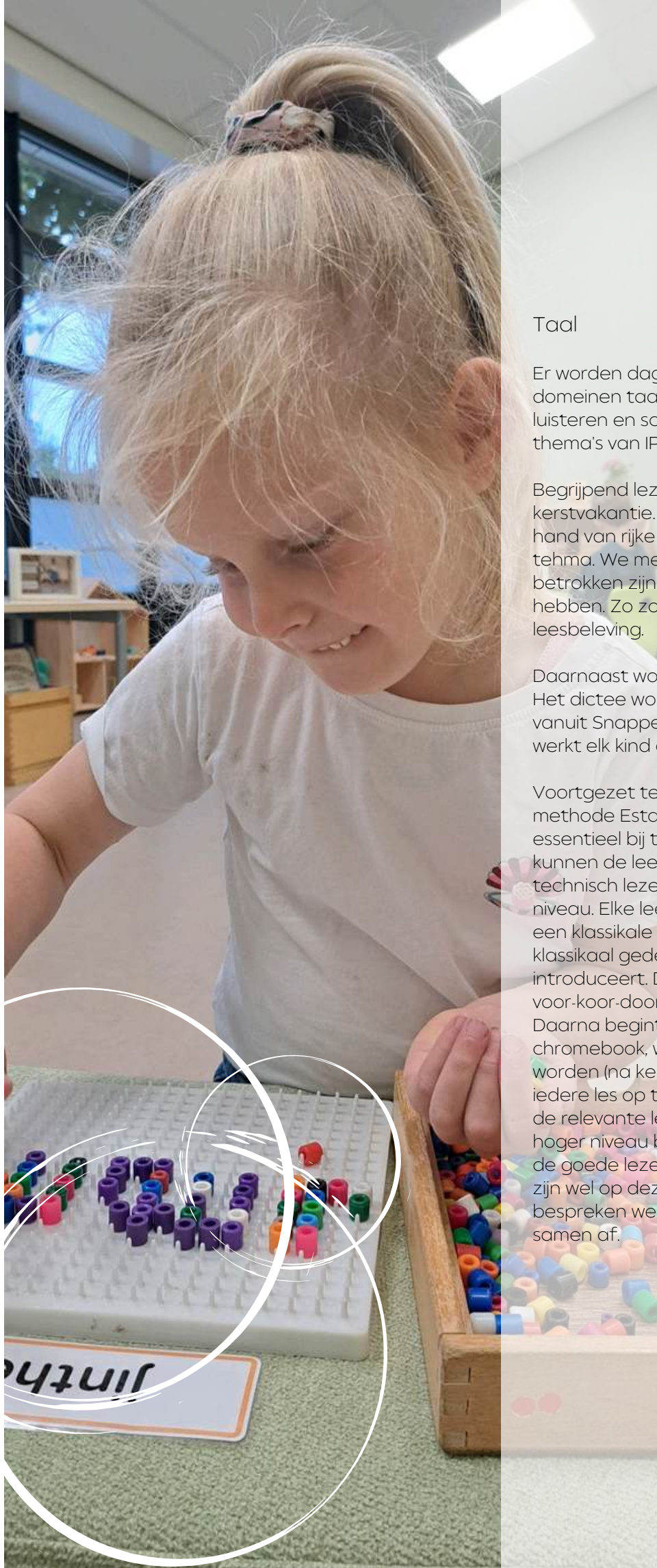
In groep 3 ligt de nadruk op handelend leren. Rekenen bieden we aan in stapjes van concreet materiaal naar rekenen op het platte vlak. Het aanvankelijk leren lezen en spellen bieden we aan vanuit Lijn 3. De kinderen leren letters, woorden en ontdekken ook de wereld om hen heen. In groep 3 worden ook de woorden van Logo 3000 aangeboden. De lessen IPC worden vooral tijdens het middagprogramma gegeven. Ook hierin maken we de koppeling met ons taalonderwijs.

Groep 4 t/m 8

Vanaf groep 4 bieden we rekenen, spelling, en technisch lezen aan vanuit het digitale adaptieve programma van Snappet. Hierbij wordt ieder kind op het eigen niveau uitgedaagd doordat de lesstof zich automatisch aanpast aan het niveau van het kind. De leerkracht heeft direct een goed overzicht van de voortgang. Dit zorgt voor hoge leerresultaten.

We hanteren voor de opbouw van onze lessen het Effectieve, Directe Instructiemodel (EDI).

Maar in plaats van het maken van opgaven in een werkboek, maken de kinderen de opgaven digitaal in Snappet. Ze werken de opgave eerst uit in een schriftje en/of op hun wisbordje. Groot voordeel voor de kinderen is dat zij na iedere opgave meteen zien of het antwoord goed of fout is. Ze weten daardoor snel of ze op de goede weg zijn en kunnen direct het antwoord verbeteren of om hulp vragen.



Taal

Er worden dagelijks taallessen gegeven. Vanuit de domeinen taal verkennen, woordenschat, spreken en luisteren en schrijven werken we vanuit de actuele thema's van IPC.

Begrijpend lezen wordt vanaf groep 4 gestart na de kerstvakantie. We oefenen het begrijpen lezen aan de hand van rijke teksten die aansluiten bij ons actuele IPC thema. We merken dat de kinderen daardoor intrinsiek betrokken zijn op de lesstof en de focus op leren hebben. Zo zorgen we samen voor een rijke taal en leesbeleving.

Daarnaast worden er dagelijks spellingslessen gegeven. Het dictee wordt handgeschreven. Vervolgens wordt er vanuit Snappet de oefenstof aangeboden. Hierbij werkt elk kind op het eigen niveau.

Voortgezet technisch lezen wordt geoefend vanuit de methode Estaffete binnen Snappet. Herhaling is essentieel bij technisch lezen. Met de voorleesfunctie in kunnen de leerlingen zelfstandig aan de slag met technisch lezen en oneindig oefenen op hun eigen niveau. Elke leesmoeilijkheid wordt vooraf gegaan door een klassikale instructie. Elke les begint met een klassikaal gedeelte dat de leesmoeilijkheden van die les introduceert. Deze leesmoeilijkheden worden met de voor-koor-door methode gezamenlijk geoefend. Daarna begint het individuele oefenen op het chromebook, waarbij de woorden voorgelezen kunnen worden (na keuze). Snappet Technisch Lezen biedt iedere les op twee niveaus aan. De basisles behandelt de relevante leesmoeilijkheid op AVI-niveau. De les op hoger niveau bevat moeilijkere woorden en zinnen voor de goede lezers. De basisles en de les op hoger niveau zijn wel op dezelfde manier opgebouwd. Op deze wijze bespreken we de les klassikaal en sluiten we de les samen af.



Bibliotheek op school

Taal is leuk! We werken aan leesplezier en leesmotivatie. Daarom hebben we een bibliotheek op school. Elke groep bezoekt wekelijks deze bibliotheek. Er zijn ouders die ingezet worden bij inname en uitleen van de boeken. De ouders krijgen aan het begin van het schooljaar instructie van de leesconsulent. De bibliotheek is open op dinsdag, donderdag en vrijdag van 12.30 u tot 13.45 u. De boekencollectie wordt ieder jaar gesaneerd en aangevuld. Leerkrachten mogen aangeven welke boeken ze graag opgenomen willen hebben in de collectie.

In november nemen we jaarlijks de leesmonitor af. De resultaten worden besproken in het team. We merken vanuit deze monitor dat de kinderen graag boeken lezen en dat er tijdens de IPC lessen ook veel gebruik wordt gemaakt van de boeken die betrekking hebben op de vakgebieden rondom wereldoriëntatie. Hierop scoren we flink boven het landelijk gemiddelde.

De leesconsulent biedt leesbevorderende activiteiten aan in alle groepen en sluit soms aan bij teamoverlegmomenten om het team te adviseren. Elk jaar organiseren we een boekenmarkt. Kinderen kunnen oude boeken kopen en verkopen. Ook wordt er elk jaar een voorleeswedstrijd georganiseerd. De winnaar uit de groepen 7 en 8 mag meedoen aan de regionale voorleeswedstrijd.

Bouw

Enkele malen per week wordt er 20 minuten extra gelezen met kinderen die deze oefening kunnen gebruiken. Dit gebeurt door gebruik te maken van een Chromebook, in de eigen groep. De kinderen uit groep 7/8 helpen daarbij. Zij zijn tutor van een kind uit een andere groep.

Engels

We geven Engelse aan de groepen 5 t/m 8. Daarvoor werken we met de methode Take it easy. De kinderen leren liedjes en woorden ook oefenen de kinderen echte gesprekken.

Rekenen

De rekenlessen krijgen vorm vanuit onze visie. Ieder kind laten groeien ten opzichte van zichzelf. Daarvoor is het belangrijk dat je als kind weet waar je staat, wat lastig is en welke doelen je al hebt behaald. Snappet geeft kinderen en leerkrachten dit inzicht. Na een klassikale, effectieve directe instructie kunnen de kinderen de lesstof verwerken op hun eigen niveau. Dit vindt plaats in de verschillende lokalen of op het leerplein.

5.3 ONDERZOEKEND EN ONTDEKKEND LEREN



Wij bieden thematisch en geclusterde lessen aan vanuit de vakgebieden wereldoriëntatie, techniek, burgerschap en expressie. Dit doen we met behulp van International Primary Curriculum (IPC). Dit aanbod is kerndoelen dekkend waarbij kinderen op eigentijdse wijze (vanuit de 21e-eeuwse vaardigheden) door onderzoekend en ontwerpend leren worden uitgedaagd in het ontwikkelen van hun talenten.

IPC laat kinderen werken vanuit betekenisvolle projecten. Het draait daarbij om onderzoekend en ontwerpend leren waarbij de kinderen die dat nodig hebben zich ook verder kunnen verdiepen op hun eigen niveau. Vanuit IPC wordt ons thematisch onderwijs aangeboden binnen een vaste structuur.

Deze structuur is in de lokalen terug te zien op de leerwand.

- Elk project begint met een startactiviteit om de kinderen enthousiast te maken.
- Dan volgt de kennisoogst. De kinderen vertellen wat ze al weten over het onderwerp.
- Vervolgens worden de doelen zichtbaar gemaakt op de leerwand en gaan de kinderen onderzoekend en ontwerpend aan de slag om de kennisdoelen en vaardigheidsdoelen te behalen.
- Tot slot wordt er in een assessment for learning gewerkt aan de reflectieve houding van de kinderen. We werken toe naar het monitoren van de zichtbare leeropbrengsten in een portfolio.

Assessment for learning

Plannen, begeleiden en beoordelen van leren geeft kinderen inzicht in het eigen leerproces. In wat ze al kunnen en wat ze kunnen doen om beter te worden. Het Assessment for Learning is het beoordelingsproces voor de meest complexe vaardigheden. Dat zijn vaardigheden die extra tijd, oefening en uitleg vergen. De IPC-units geven de leerling continu de mogelijkheid om deze vaardigheden te oefenen, te evalueren en te verbeteren. Dit gebeurt aan de hand van leertaken en een effectieve feedback die past bij de verschillende leeftijdsfases van het kind.

HET LESAANBOD IN EEN URENOVERZICHT

URENTABEL	Tijd per groep:							
	Groep 1	groep 2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Kind in de samenleving								
Godsdienst	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30
sociale redzaamheid	1,30	1,30	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
verkeer	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
Motoriek								
spel en bewegen	6,45	6,45	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
schrijven	0,30	0,30	2,30	1,00	0,30	0,30	0,30	0,30
Cognitieve ontwikkeling								
Taal	5,00	5,00	8,15	8,45	7,45	7,45	7,15	7,15
Rekenen	2,00	2,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Engels	x	x	x	x	0,30	0,30	1,00	1,00
Onderzoeken d en ontwerpend leren								
IPC (wereldoriëntatie, burgerschap, techniek, expressie, relationele vorming, gezond gedrag)	5,30	5,30	2,30	3,00	4,30	4,30	4,30	4,30
Totaal:	24,15	24,15	26,15	26,15	26,15	26,15	26,15	26,15





6 ZORG VOOR DE KINDEREN

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Meestal lukt dat binnen het reguliere lesprogramma, maar soms is extra hulp of aanpassing nodig. Dit noemen we het ondersteuningsaanbod. We kijken samen wat werkt, stap voor stap. We leggen hier uit hoe we dat doen: van sterke basis tot specialistische ondersteuning, altijd met ouders als partners.

Passend onderwijs betekent dat kinderen onderwijs krijgen dat past bij hun mogelijkheden en behoeften. We geven les op maat, stemmen af op verschillen en zetten extra ondersteuning in als dat nodig is.

Inclusief onderwijs gaat nog een stap verder. We streven ernaar dat alle kinderen - ook met extra ondersteuningsbehoeften - kunnen leren en groeien op onze school, in hun eigen buurt, samen met leeftijdsgenoten. We halen hiervoor deskundigheid in huis en zoeken waar nodig samenwerking met externe organisaties.

Ondersteuning in vijf niveaus

We werken met vijf niveaus van ondersteuning. Elk kind begint bij de basis (niveau 1) en als dat niet genoeg is, bouwen we stapsgewijs verder op. Zo zorgen we voor zorgvuldige begeleiding, afgestemd op wat een kind nodig heeft.

Niveau 1 - De basis op orde: goed onderwijs voor ieder kind

Onze school biedt een stevige basis waarin kinderen zich veilig, gewaardeerd en gezien voelen. In elke groep zorgen we voor structuur, duidelijke routines en een warme sfeer. Kinderen weten wat er van hen verwacht wordt en durven vragen te stellen. We geven les volgens het EDI-model (Effectieve Directe Instructie), waarbij uitleg, oefening en zelfstandigheid in een vaste volgorde terugkomen. Vanaf groep 3 werken we met Chromebooks en het digitale verwerkingsprogramma Snappet. Zo kunnen kinderen oefenen op hun eigen niveau en tempo. We volgen de ontwikkeling van elk kind nauwgezet met onder andere het IEP-leerlingvolgsysteem en KanVas voor sociaal-emotioneel welbevinden. Via kindgesprekken, groeigesprekken en oudermomenten blijven we in contact, zodat we snel kunnen schakelen als dat nodig is. Samen zorgen we ervoor dat ieder kind zich gezien en gesteund voelt, vanaf de allereerste schooldag.

Niveau 2 - Extra hulp binnen de klas: kleine stapjes extra Soms heeft een kind tijdelijk wat meer uitleg, oefentijd of aandacht nodig. Dan passen we het onderwijs aan binnen de eigen klas. De leerkracht geeft bijvoorbeeld extra instructie, laat het kind meer oefenen of kiest een andere aanpak.

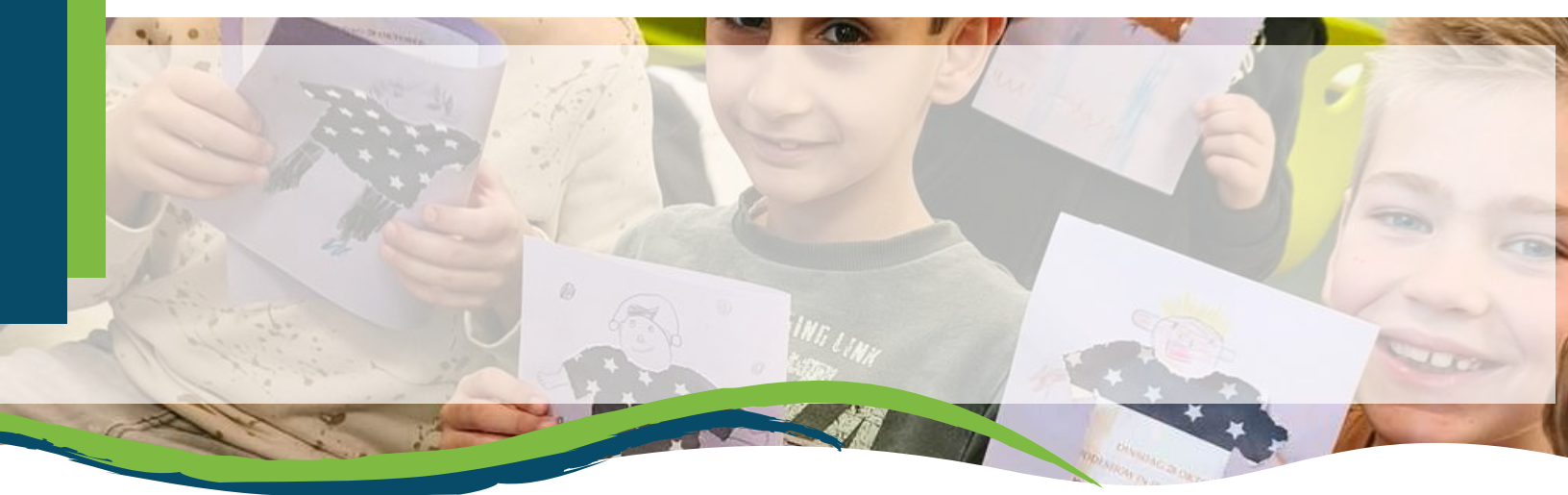
We kijken hierbij altijd goed naar de behoeften van het kind. Heeft het kind moeite met taal? Dan oefenen we gericht met woordenschat en begrijpend lezen. Is er extra uitdaging nodig? Dan bieden we verrijkende opdrachten of compacten we de reguliere lesstof. Ook bij rekenproblemen, werkhouding of sociaal gedrag bieden we ondersteuning binnen de groep, afgestemd op wat nodig is.

Dit gebeurt allemaal zoveel mogelijk in de vertrouwde omgeving, door de eigen leerkracht of zo nodig, in een buurklas. Zo blijft het kind onderdeel van een groep en leert het in een omgeving waarin het zich veilig voelt.

Niveau 3 - Ondersteuning buiten de klas: even iets anders nodig

Als extra hulp in de klas niet voldoende is, kijken we wat het kind buiten de groep nodig heeft. Op ons leerplein bieden we gerichte begeleiding in kleine groepjes. Dit kan gaan om extra oefening in lezen, rekenen of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Sommige kinderen hebben net wat meer structuur of rust nodig om tot leren te komen. Dan bieden we ondersteuning op maat, bijvoorbeeld door een onderwijsassistent of gespecialiseerde begeleider. We kunnen ook experts betrekken, zoals een logopedist, ergotherapeut, schoolmaatschappelijk werker of de schoolcoach van het samenwerkingsverband. Voor kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn en méér nodig hebben dan verrijking binnen de klas, bestaat de mogelijkheid om deel te nemen aan de bovenschoolse Cheetah-groepen. Deze groepen worden gevormd door leerlingen uit groep 5 t/m 8 van de verschillende PCPO scholen. Hier ontmoeten ze ontwikkelingsgelijken, werken ze aan uitdagende projecten en leren ze ook sociaal en metacognitief (leren leren) verder groeien. Altijd maken we samen met ouders een plan, met heldere doelen en afspraken over de begeleiding.



Niveau 4 - Intensieve ondersteuning: met hulp van buiten

Wanneer ook extra begeleiding buiten de klas niet voldoende is, gaan we samen met ouders en deskundigen op zoek naar intensieve ondersteuning. Denk aan individuele begeleiding, een aangepast lesprogramma of ondersteuning door externe specialisten.

In deze gevallen stellen we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op, waarin we samen met ouders en - als het kan - het kind beschrijven welke doelen we nastreven en welke hulp daarvoor nodig is.

We betrekken hier bijvoorbeeld Kentalis (spraak/taal), Ambiq (jeugdzorg), de GGD of een gedragsspecialist bij.

Het kind blijft waar mogelijk op school, in de eigen omgeving, en we zorgen voor een goede afstemming tussen ouders, leerkracht, intern begeleider en externe hulpverleners. Zo bouwen we samen aan vertrouwen en perspectief.

Niveau 5 - Een andere plek: als onze school niet meer past

Soms blijkt dat een kind méér nodig heeft dan wij op onze school kunnen bieden. Dan onderzoeken we - samen met ouders en het Samenwerkingsverband Twente Noord - of er een andere plek is die beter aansluit. Dit kan een andere reguliere school zijn, of een school voor speciaal (basis)onderwijs.

We begrijpen dat zo'n stap ingrijpend is, voor kind én ouders. Daarom betrekken we ouders vanaf het begin in dit proces. We kijken zorgvuldig, denken in mogelijkheden en nemen de tijd om de juiste beslissing te nemen. Ons uitgangspunt is altijd: wat heeft dit kind nodig om zich veilig, gelukkig en goed te kunnen ontwikkelen?



Samenwerking en overleg

Onze ondersteuningsstructuur werkt als volgt:

- De leerkracht is het eerste aanspreekpunt voor ouders
- De intern begeleiders (Moniek Tijhof & Jorieke ter Hofte) begeleiden de ondersteuning
- Het ondersteuningsteam (SOT) bespreekt complexere ondersteuningsvragen
- We werken samen met onder andere: Avedan, ViaVie Welzijn, GGD, Kentalis, Ambiq, het Samenwerkingsverband Twente Noord en de gemeente Rijssen-Holt.en.

Welbevinden en sociale veiligheid

Kinderen leren pas goed als ze zich prettig voelen. Daarom besteden we structureel aandacht aan sociale veiligheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit doen we onder andere met de persoonlijke leerdoelen van IPC (zoals samenwerken, respect, veerkracht en zelfvertrouwen) en het volgsysteem KanVas.

Hoorrecht

We voeren regelmatig groeigesprekken met het kind, om te horen hoe het écht met kinderen gaat - niet alleen cognitief, maar ook sociaal en emotioneel. Daarbij vragen we hen ook hoe zij de ondersteuning op school ervaren. Hun mening nemen we serieus en gebruiken we om onze aanpak te verbeteren. Zo zorgen we samen voor een school waarin ieder kind zich gehoord, veilig en gesteund voelt.

Vragen of zorgen?

Heeft u vragen over de ondersteuning of maakt u zich zorgen over uw kind? Neem gerust contact op met:

- De groepsleerkracht
- Intern begeleiders: Moniek Tijhof & Jorieke ter Hofte
- Directeur: Petra Brouwer

Samen zorgen we dat elk kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft.

Binnen Kern van Zuid biedt Avedan schoolmaatschappelijk werk aan:

We leven in een snel veranderende samenleving die ons telkens weer voor nieuwe vragen en problemen stelt. Het opvoeden van onze kinderen is daarmee soms een zoektocht waarin nieuwe wegen en middelen worden gezocht. Met de meeste kinderen gaat het goed. Maar soms staan individuele factoren hen in de weg. De kennis die we daarover hebben is de afgelopen jaren sterk gegroeid. Daarom worden leerlingen met problemen op school steeds eerder gezien. Enkele gesprekken met een Schoolmaatschappelijk werker kunnen dan helpend zijn.

Schoolmaatschappelijk werk Rijssen-Holten
Stel: jij of de leerkracht van je zoon of dochter ziet dat jouw kind moeilijk voor zichzelf opkomt, moeite heeft om vriendjes te maken of zich op school niet goed kan concentreren door problemen thuis.

Dan kan je terecht bij de schoolmaatschappelijk werker van Avedan die verbonden is aan de school van je kind. We praten met de ouder(s) en vaak ook met school om na te gaan wat er aan de hand is. Vervolgens bespreken we samen hoe we ervoor kunnen zorgen dat je kind weer lekker in z'n vel zit.

Wat gaan we doen?

De schoolmaatschappelijk werker helpt door in een gesprek met ouders of school te bekijken waar de problemen liggen en welke stappen gezet kunnen worden om tot een oplossing te komen.

Aanmelden of meer informatie?

Wanneer jij denkt dat een maatschappelijk werker je kan helpen, ga dan in gesprek met de school. Het kan natuurlijk ook zijn dat de school denkt dat een maatschappelijk werker kan helpen. Zij nemen dan contact met u op. Het eerste contact verloopt meestal via de intern begeleider of groepsleerkracht van de school of via het School Ondersteuningsteam (SOT) van de school.

Nadat er met elkaar is gesproken, kan schoolmaatschappelijk werk worden aangevraagd.

Waarmee kunt u bij het Schoolmaatschappelijk werk terecht?

Uw vragen kunnen heel divers zijn, maar bij het schoolmaatschappelijk werk gaan de vragen meestal over opvoeding en het psychisch of sociaal welzijn van u of uw kind. Vragen kunnen betrekking hebben op:

- Spanningen in de opvoeding, in de ouder-kind relatie of bij de relatie van de kinderen onderling, spanning in de partnerrelatie;
- Moeite met gedrag van kinderen op school of daarbuiten,;
- Gevoelens van eenzaamheid, stress, nervositeit;
- Zelfvertrouwen;
- Omgaan met ziekte, handicap;
- Verwerking van verlies (rouw), echtscheiding;
- De financiën.

Privacy

De informatie over u en uw kind is vertrouwelijk. Na aanmelding bij het Maatschappelijk Werk mag informatie alleen met school en het SOT gedeeld worden na uw toestemming.

Meer informatie?

Voor meer informatie kijkt u op de website van Avedan:

<https://www.avedan.nl/gemeente/rijssen-holten/>

Voor opvoedvragen kunt u ook informatie vinden via: <https://www.loes.nl/tips/basisschoolkind/>

Stiefouders

Nieuwe partners/stiefouders zijn volgens de wet formeel geen gesprekspartners. Dat betekent dat de school in principe geen informatie hoeft uit te wisselen met stiefouders die geen gezag hebben. Stiefouders mogen aanwezig zijn bij het gesprek, na toestemming van beide gezagdragende ouders. Deze stiefouders hebben geen spreekrecht, maar nemen deel als toehoorders. Aan de leerling van 12 jaar en ouder wordt toestemming voor de betrokkenheid van de stiefouder gevraagd.

Meer informatie over passend onderwijs kunt u vinden op www.swv-twentenoord.nl.

7 RESULTATEN

Het volgen van de ontwikkelingen van de leerlingen

De sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we via KanVas. . Ook hier zijn observaties van leerkrachten van groot belang.

Bij de kleutergroepen volgen we de leerlingen door: observaties middels IEP. We volgen daarbij: sociaal-emotioneel welbevinden, gedrag, motoriek, spraak/ taalontwikkeling en de cognitieve vaardigheden.

Met behulp van IEP (Inzicht Eigen Profiel) volgen wij de kinderen van groep 3 t/m 8. Zo krijgen wij inzicht in waar een leerling staat ten opzichte van zijn eigen leerdoelen. Naast de cognitieve vaardigheden (hoofd) brengen we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen (hart en handen) in beeld.



In groep 8 wordt IEP ook afgenomen als doorstroomtoets. De ontwikkeling die de kinderen doormaken wordt besproken met kwaliteitscoördinator en de intern begeleider tijdens groeps- en leerling besprekingen.

Resultaten Eindtoets

2024 Boven de inspectienorm.

2025 Boven de inspectienorm.

2026 Boven de inspectienorm

Vertrouwenspersoon

Wanneer er iets niet gaat zoals wenselijk is, dan is de groepsleerkracht de eerste persoon waar de kinderen terecht kunnen met hun klachten over bv. pesten, huiswerk, thuissituatie enz.

Soms is het goed dat de kinderen hun hart kunnen luchten bij iemand anders dan de groepsleerkracht. Uiteraard zal dit ook met ouder(s) besproken worden.

De school heeft contactpersonen waar leerlingen, leerkrachten en ouders terecht kunnen met hun probleem of klacht. Zij zijn contactpersoon voor de kinderen, de leerkrachten en ouders. Op onze school zijn dit juf Jorieke ter Hofte en juf Ilonka Schotman. Zij zijn op de hoogte van het veiligheidsbeleid van school en kunnen op de juiste wijze aandacht schenken aan het probleem of de klacht door aan te horen en de juiste procedures en personen in te zetten voor verdere begeleiding en afhandeling.





8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Aanmelding

U heeft een vrije keus bij welke basisschool u uw kind wilt aanmelden. Na aanmelding en plaatsing op een school kunt u niet zomaar overstappen naar een andere school.

Wel gelden nadere criteria bij teveel aanmeldingen voor een leerjaar. De schooldirecteur kan u hier meer over vertellen.

We kunnen natuurlijk wel in onderling overleg en in het belang van het kind een overplaatsing naar een andere school organiseren.

NB: Voor de aanmelding voor de school voor speciaal basisonderwijs, de Elimschool, geldt een andere procedure. Zie hiervoor het artikel over Passend Onderwijs.

Kinderen gaan voor het eerst naar school wanneer ze de leeftijd van vier jaar hebben bereikt.

Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen ongeveer een maand voor de vierde verjaardag van hun kind bericht wanneer hun zoon of dochter op school wordt verwacht. Er wordt dan ook een afspraak gemaakt over een aantal dagdelen dat het kind mag komen kennismaken. De leerkracht brengt hiervoor persoonlijk de uitnodiging bij u langs.

Alle leerlingen die voor 1 januari 4 jaar worden, stromen in groep 1. Zij hebben allemaal dezelfde schooltijd. Leerlingen die vanaf januari instromen hebben tot aan de zomervakantie op de vrijdag vrij. Voor alle leerlingen wordt individueel bekeken in welke groep het kind het beste past en of overgang naar groep 2 de beste keuze is. Om te bepalen of ze er echt aan toe zijn hebben wij overgangscriteria opgesteld. Belangrijk daarbij is o.a. de mening van de leerkracht over het welbevinden van uw kind.



Contact en informatievoorziening met ouder(s)/verzorger(s)

Een goed contact tussen school en thuis vinden we belangrijk. We hopen de komende jaren veel met u in gesprek te zijn. We informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school en over het welbevinden en de voortgang van uw kind. In de ouderkalender die u aan het begin van het schooljaar heeft meegekregen staan de data van de contactmomenten vermeld.

Stiefouders

Nieuwe partners/stiefouders zijn volgens de wet formeel geen gesprekspartners.

Dat betekent dat de school in principe geen informatie hoeft uit te wisselen met stiefouders die geen gezag hebben.

Stiefouders mogen aanwezig zijn bij het gesprek, na toestemming van beide gezagdragende ouders.

Deze stiefouders hebben geen spreekrecht, maar nemen deel als toehoorders.

Aan de leerling van 12 jaar en ouder wordt toestemming voor de betrokkenheid van de stiefouder gevraagd.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE

Gesprekken



Gedurende het jaar hebben we verschillende gesprekken waarin we u spreken over de groei en ontwikkeling van uw kind. Dit kan in een persoonlijk gesprek maar soms volstaat ook een telefonisch contact. Oudergesprekken zijn maatwerk. Kom altijd bij de leerkracht wanneer u zich zorgen maakt over uw kind. U bent van harte welkom voor het maken van een afspraak.

Ouderhulp



Voor verschillende activiteiten maken we dankbaar gebruik van hulp van ouders. Soms communiceren we de hulpvraag via de oudercommunicatie-app Parro

Scope



Onze school is een opleidingsschool voor studenten van de Viaa in Zwolle. We werken samen binnen Scope, een samenwerkingsverband van 20 scholenclusters en de Educatieve Academie van Hogeschool Viaa. Binnen scope leiden we leerkrachten op tot zelfbewuste professionals, toegerust voor het onderwijs van de toekomst.

Pabo studenten worden begeleid door een leerkracht die de opleiding werkplekcoach heeft gevolgd. Deze leerkracht draagt ook de eindverantwoordelijkheid. Studenten sluiten hun opleiding af met een lio stage, waarbij ze zelfstandig aan een groep lesgeven. Daarnaast hebben we ook MBO studenten van Landstede uit Raalte. Zij volgen de opleiding voor onderwijsassistent.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Informatievoorziening voor ouders op een rij:

- Schoolkalender: bij de start van het schooljaar
- Schoolgids (op de website en op verzoek op papier)
- Ouderavonden (informatie over een specifiek onderwerp)
- Ouderkijkavonden (kinderen laten aan de ouder(s), verzorger(s) zien wat ze hebben geleerd.)
- Parro-app (dagelijkse communicatie over algemene voortgang, praktische zaken en foto's)
- Nieuwsbrief (informatie die de hele school betreft, eens per twee weken)
- Rapporten (twee keer per jaar) en de bijbehorende gesprekken'
- Huisbezoeken en oudergesprekken
- Website: www.jfschool.nl



Twee keer op jaarbasis benadert de MR ouders om deel te nemen aan een klankbordgroep, waarin we met ouders in gesprek gaan over ons onderwijs.

Let op: foto's die gedeeld worden door de leerkrachten via Parro zijn alleen bedoeld voor eigen gebruik. In verband met de privacy wetgeving is het niet toegestaan om deze beelden te delen op sociale media.



Zending/Adoptie

Elke maandag vragen we een bijdrage voor ons adoptiekindje via de stichting Woord en Daad. Bij acties in de themaweek en rondom bid- en dankdag gaat het geld naar een speciaal project.



Vakantierooster

Herfstvakantie	12-10-26	t/m	16-10-26
Kerstvakantie	21-12-26	t/m	01-01-27
Voorjaarsvakantie	22-02-27	t/m	26-02-27
Paasvakantie	25-03-27	t/m	30-03-27
Meivakantie	26-04-27	t/m	05-05-27
Hemelvaartsdag	06-05-27	t/m	07-05-27
Pinksteren	17-05-27		
Zomervakantie	12-07-27	t/m	20-08-27

Daarnaast zijn de leerlingen een aantal dagen of dagdelen vrij in verband met scholing van het team. Deze dagen staan vermeld in de ouderkalender die aan het begin van dit schooljaar wordt uitgegeven.



Aanvang van de lessen

Vanaf 8.20 uur zijn de kinderen welkom om de school binnen te gaan. We hanteren de regel: binnen is beginnen.

De leerkracht staat vanaf dat moment bij de deur van de groep om de kinderen te verwelkomen. Vanaf 8.30 uur zijn alle kinderen op school en starten we de schooldag.





Lunch en pauze

De kinderen lunchen in de eigen groep met de leerkracht. Dit geeft duidelijkheid en rust. De leerkracht zelf houdt het toezicht en gebruikt het moment van eten als onderwijstijd, door bijvoorbeeld voor te lezen of aandacht te hebben voor de gedragsregels. Vanuit deze gedragsregels willen we de kinderen onder andere leren om in rust te genieten van de maaltijd, de maatschappij is immers gejaagd genoeg. Er zijn geen kosten verbonden aan het lunchen op school.

Twee keer per dag staan er 15 minuten 'spel en beweging' op het rooster. Voor de kinderen is dit een moment van pauze en ontspanning. Tevens oefenen de kinderen op deze momenten hun motorische- en sociale vaardigheden. De groepsleerkracht houdt zelf toezicht op de spelende kinderen.

Wanneer de school om 14.00 uur uit is houden de leerkrachten een half uur pauze met elkaar. Dit is het moment om met een kop koffie of thee de dag met elkaar te bespreken.

Tijdens de spel en bewegingsmomenten voor de kinderen zijn er maximaal drie groepen buiten op het plein waardoor het toezicht op de kinderen is geborgd maar er ook de gelegenheid is om een kopje koffie te pakken en/of naar het toilet te gaan.



Eten en drinken

De kinderen eten op school gezond. We vragen u vriendelijk hierop te blijven letten bij het inpakken van de schooltas van de kinderen. We eten bij voorkeur fruit, groente en brood op school. Drinken graag in een beker met lekvrije dop. Liever geen pakjes drinken meegeven. Alleen op de maandagmorgen hebben we 'koekjesdag'. Snoep en chips worden alleen bij feestelijke gelegenheden gegeten bijvoorbeeld doordat dit een traktatie is voor een verjaardag.



Verjaardagen

Als uw kind jarig is mag het trakteren. Traktaties worden vlak voor/tijdens de ochtendpauze gegeven. De kinderen trakteren bij voorkeur gezond. Liever geen traktatie waarbij het thema geweld zichtbaar is. Het trakteren van meesters en juffen is vrijblijvend. Ook is het mogelijk om in plaats van een traktatie aan de meesters en juffen een donatie te doen voor de zending/adoptiekind.

Moeder- en vaderdag

De kinderen uit de groepen 1 t/m 3 maken jaarlijks een cadeautje voor moeder- en vaderdag.



Kriebelteam

In elke groep zijn er een of twee ouders die de kinderen na de vakantie controleren op luizen. Als een kind luizen heeft krijgt u een telefoontje vanuit school.

Na ongeveer een week zal de groep dan nogmaals gecontroleerd worden. Via Parro wordt een melding gedaan over het tijdstip van de controle. Juf Ilonka Schotman is aanspreekpunt rondom het Kriebelteam.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Kleding

Op de scholen van PCPO Rijssen is een kledingrichtlijn van toepassing. Bij inschrijving op de school wordt ingestemd met deze kledingrichtlijn. Hierbij een korte samenvatting:

Voor leerlingen geldt dat de kleding functioneel, veilig, fatsoenlijk (niet aanstootgevend) moet zijn en past bij de Christelijke identiteit. In concrete zin geldt dat het volgende niet is toegestaan:

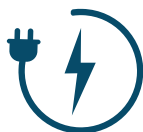
- Het dragen van een pet of hoofddoek;
- Het dragen van een shirt met een aanstootgevende tekst;
- Het dragen van een kort shirtje/badkleding, waardoor bijv. een blote buik zichtbaar is.

Als geconstateerd wordt dat er kleding zichtbaar is die niet past bij de kledingrichtlijn, dan zal hierover het gesprek plaatsvinden. De volledige kledingrichtlijn is ter inzage op school aanwezig.



Koptelefoons voor het werken met chromebooks

De kinderen van groep 3 krijgen koptelefoons bij de start van het schooljaar. Deze gebruiken ze tot en met groep 8. In de bovenbouwgroepen wordt ook gebruik gemaakt van oordopjes. Gaan deze stuk dan zorgen de kinderen zelf voor nieuwe oordopjes.



Elektrische vervoermiddelen

Kinderen op onze school willen we veilig laten fietsen. Daarom zijn elektrische fietsen, elektrische steps maar ook fatbikes niet toegestaan.



Aanvragen extra schoolverlof

In de Leerplichtwet is schoolverlof van leerplichtige leerlingen nauwkeurig omschreven. De directie is namens het bevoegd gezag verplicht toe te zien op naleving van deze wet en verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar, die dan zo nodig maatregelen treft. Er kan extra verlof worden gevraagd vanwege extra vakantieverlof of vanwege gewichtige omstandigheden.

Extra vakantieverlof (art 11f Leerplichtwet)

Extra vakantieverlof kan alleen worden aangevraagd vanwege de specifieke aard van het beroep. Dit betreft beroepen zoals een campinghouder of een strandtenthouder, beroepen waarbij een zeer groot deel van het inkomen wordt verdiend in de vakanties. Bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf zijn geen redenen voor extra vakantieverlof.

Dit verlof :

Mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;

Mag niet langer duren dan 10 schooldagen;

Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken in het schooljaar;

Mag niet worden verleend als in een andere schoolvakantie een mogelijkheid is om op vakantie te gaan.

Bij wie moet u aanvragen

Dit verlof moet u schriftelijk aanvragen bij de directeur. De directeur heeft de beslissingsbevoegdheid. De leerplichtambtenaar heeft geen rol in het verlenen van deze vorm van verlof.

Gewichtige omstandigheden (art. 11g Leerplichtwet)

Uitgangspunt bij dit verlov zijn externe omstandigheden die buiten de wil van de aanvrager of de leerling om plaatsvinden. Deze omschrijving komt voort uit jurisprudentie.

Richtlijn gewichtige omstandigheden.

Enkele vormen van gewichtige omstandigheden zijn:

wettelijke verplichtingen;
verhuizing;
huwelijk van bloed- en aanverwanten;
geboorte broertje of zusje;
ernstige ziekte of overlijden van een familielid (u kunt de aanvraag terstond doen);
huwelijks- of ambtsjubileum;
sociale medische indicatie (u hebt dan een medische verklaring nodig).

Bij wie moet u aanvragen

Extra verlov tot en met 10 schooldagen per schooljaar, moet u schriftelijk aanvragen bij de schooldirecteur. De directeur heeft de beslissingsbevoegdheid. Voor 11 schooldagen en meer moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. Deze neemt bij de beoordeling van de aanvraag contact op met de directeur van de school.

Indienen aanvraag

Een aanvraag moet u ruim van tevoren, schriftelijk, indienen via een speciaal hiervoor bestemd formulier. Dit formulier kunt u op school vragen maar ook downloaden via de website van school. Te laat aanvragen kan betekenen dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen. De directeur kan u vragen om een kopie van de uitnodiging (bv. trouwkaart). De directeur en/of de leerplichtambtenaar beslist binnen een redelijke termijn over uw aanvraag. U krijgt een schriftelijke reactie.

Geen verlov wordt verleend voor:

- meerdaagse familiebezoeken/familiebezoeken in het buitenland;
- een tweede vakantie (tijdens de schoolvakantie heeft u gelegenheid om op vakantie te gaan);
- zomaar een lang weekend weg;
- sportevenementen bezoeken buiten schoolverband;
- bezoeken van tentoonstellingen, concerten, pretparken, etc.;
- op wintersport gaan buiten de vakanties om; een of meer dagen eerder met vakantie gaan of later terugkomen;
- bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf.

Waarschuwing!

De directeur/gemandateerde is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouder(s)/verzorger(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces verbaal worden opgemaakt.



Ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2026-2027 heeft het schoolbestuur, met instemming van de GMR, besloten de bijdrage vast te stellen op € 20,-. Indien er meer kinderen uit één gezin bij ons naar school gaan, geldt een maximale bijdrage van € 60,-. Voor kinderen die na 1 januari voor het eerst naar school komen, geldt een bijdrage van € 10,00.

U krijgt van de administratie van de school een bericht via Parro met een link om de ouderbijdrage via Ideal te betalen. Mocht de betaling van de ouderbijdrage problemen opleveren, wilt u dan contact opnemen met de school? De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Excursies en schoolreis

Meerdere keren per jaar leren we buiten ons schoolgebouw. Zo laten we ons onderwijs betekensvol aansluiten bij ons onderwijsaanbod vanuit IPC.

Soms reizen de kinderen met de bus, een andere keer met de trein of fiets. Het is ook mogelijk dat we via Parro aan u vragen om mee te rijden met de auto. Informatie hierover ontvangt u via Parro.

Eenmaal per schooljaar vragen we u een financiële bijdrage voor de schoolreis en de excursies. Het bedrag wordt vastgesteld in overleg met de MR.

U krijgt dan van de administratie van de school een bericht via Parro met een link om deze kosten te betalen. De bijdrage is vrijwillig. Betaling is geen voorwaarde om deel te mogen nemen.



MR en GMR

Sinds 2007 bestaat de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Hierin staat dat elke school een medezeggenschapsraad (MR) dient te hebben. In die raad zitten ouders en teamleden. De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zij geeft adviezen en wordt gevraagd om in te stemmen met besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. We denken bijv. aan: sollicitatieprocedures; vaststelling van het school- en jaarplan, formatieplan, Arbo-plan; de manier waarop ouders betrokken worden bij het onderwijs. De MR heeft op deze manier invloed op de organisatie van onze school en de inrichting van het onderwijs.



Naast de MR is er ook een GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De GMR geeft het bevoegd gezag haar instemming of advies over zaken die alle zeven scholen van de Vereniging voor PCPO betreffen. We denken hierbij aan:

- advies over algehele inzet van de financiële middelen;
- vaststelling van het formatieplan van de vereniging;
- benoeming van schoolleiding;
- instemming met beleidsvoorstellen

De namen van de MR-leden:

Vanuit de oudergeleding: mw. A. van der Plas, mw. A. Vis en dhr. A. Gozukeles.

Vanuit de personeelsgeleding: juf Ilonka Schotman, juf Rachel Zijderduin, meester Christian Hiltjesdam..

Adviserend lid: Petra Brouwer.

In de GMR hebben zitting:

Vanuit de oudergeleding is dat dhr. A. Gozukeles en namens het personeel is dat meester Christian Hiltjesdam.



Vragen, opmerkingen, klachten

Wij willen goed luisteren naar opmerkingen en/of klachten. Komt u er altijd mee naar school!

Meestal kunnen we bepaalde problemen meteen oplossen; soms moeten we er eerst in het team over spreken. U hebt altijd recht op antwoord.

Wij beloven u iedere vraag, opmerking en/of klacht serieus te nemen; wij kunnen u niet beloven dat iedere suggestie ook uitgevoerd gaat worden.

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om met ons daarover te spreken.

Aanspreekpunten zijn :

de groepsleerkracht, bij vragen over uw kind en het onderwijs;

de directie, bij vragen over het functioneren van een leerkracht/algemene zaken/het schoolbeleid;

MR, bij vragen over het functioneren van de directie / het beleid van het bestuur.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Klachten, beroepen en geschillen

Er kan iets gebeuren waarover u een klacht wilt indienen. Of het nu gaat om leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers. Alle mensen die bij school betrokken zijn, hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar ze het niet mee eens zijn.

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school, zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenprocedure.

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Indienen van klachten

Blijkt het noodzakelijk te zijn dat de klacht verder wordt besproken, dan kan onze contactpersoon u daarbij helpen.

Als in een procedure de collegiale verhouding onder druk komt te staan, zal hij/zij al snel doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging. De contactpersoon neemt u en uw klacht serieus en zal u helpen om gehoor te vinden voor uw klacht. De contactpersoon zal u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, deze kan u ondersteunen bij het formuleren van uw klacht.



Het volgende is van belang:

- Klachten moeten binnen een jaar na de gedraging of beslissing worden ingediend;
- Als het tot een daadwerkelijke klacht komt, wordt deze schriftelijk ingediend en ondertekend;
- De klager bepaalt zelf of hij/zij de klacht bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie indient (een klacht kan niet bij de contactpersoon ingediend worden).

Ons schoolbestuur heeft zich aangesloten bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).

De contactgegevens van deze stichting zijn:

Postbus 394
3440AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl

Voor informatie over de klachtenprocedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie, verwijzen wij u naar de website www.gcbo.nl.

Onze contactpersoon is : mw. Ilonka Schotman.

De vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging PCPO Rijssen is:

Dhr. G. (Gerbrand) Kloppenburg, werkzaam bij VIAA.
Hij is te bereiken op 06-11795095 of g.kloppenburg@viaa.nl.

Het centraal meldpunt van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Regels voor toelating, schorsing en verwijdering

De toelatingscriteria en de regels op grond waarvan een leerling kan worden geschorst of verwijderd, staan vermeld in een apart document. Bij schorsing zal een leerling altijd voldoende huiswerk mee krijgen om thuis te maken. Bij verwijdering heeft de school de plicht om een andere school voor de leerling te zoeken. Pas na acht weken zonder aantoonbaar succes een andere school te hebben gezocht, wordt tot definitieve verwijdering over gegaan. U heeft altijd het recht om bovenstaand document op te vragen en op school in te zien.



Meldcode 'Kindermishandeling en huiselijk geweld'

Kindermishandeling komt in ons land helaas ook voor. Om deze vorm van geweld zoveel mogelijk te voorkomen of in elk geval terug te dringen, is in 2011 de wettelijke meldcode 'Huiselijk geweld en kindermishandeling' ingevoerd voor beroepskrachten in het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de (jeugd)gezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning en justitie. Het gaat in feite om een 5-stappenplan, dat beroepskrachten ondersteunt in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Binnen onze school wordt volgens de meldcode gewerkt. Op onze school is de interne contactpersoon de persoon die het 5-stappenplan uitvoert. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met school. U kunt ook informatie vinden via meldcode.nl.



Inspectie Primair Onderwijs

Met de Inspectie Primair Onderwijs bestaan vanzelfsprekend ook contacten. Via de directeur-bestuurder en het bevoegd gezag, legt de school aan de inspectie verantwoording af van het gevoerde beleid op school. Afhankelijk van de door de school behaalde resultaten, bezoekt de inspectie, in vervolg op een bespreking met de directeur-bestuurder, al of niet de school. Een inspectierapport over onze school kunt u op school inzien of via de site www.onderwijsinspectie.nl.



Privacy

Persoonsgegevens:

Voor het werken met- en begeleiden van onze leerlingen heeft onze organisatie persoonsgegevens van onze leerlingen nodig. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Wij vinden een zorgvuldige omgang met deze gegevens van groot belang en voldoen aan de wetgeving op dit punt. Bij het veilig verwerken van gegevens wordt uitgegaan van noodzakelijkheid en dataminimalisatie. Deze leerling gegevens worden vooral opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit administratiesysteem wordt goed beveiligd en de toegang tot deze gegevens is beperkt tot medewerkers die dit nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Persoonsgegevens worden niet gedeeld met externen tenzij onze wettelijke verplichting dit vereist of een leverancier dit nodig heeft. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Als het om publicatie van persoonsgegevens gaat, zijn we daarin terughoudend en benaderen we u altijd persoonlijk!

Oefen- en verwerkingssoftware:

Met leveranciers van educatieve software wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld om de vorderingen van een leerling te registreren. Met partijen die beschikken over persoonsgegevens of beeldmateriaal (b.v. schoolfotograaf) van uw zoon of dochter hebben wij een verwerkersovereenkomst afgesloten. In ons onderwijs maken we gebruik van digitale leermiddelen middels onze Elektronische Leeromgeving (ELO). Alle kinderen krijgen hiervoor een persoonlijk (Google)mailadres, waarmee ze toegang krijgen tot verschillende educatieve programma's en de gekoppelde Google-applicaties. Dit mailadres wordt verwijderd bij het verlaten van school.

Beeldmateriaal:

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is niet toegestaan om foto's en video's die op school gemaakt zijn te publiceren, te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Dit staat ook in onze gedragscode voor medewerkers. Met de komst van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) sinds mei 2018 zijn we verplicht om jaarlijks uw voorkeuren te vragen voor het delen en/of publiceren van beeldmateriaal van uw zoon of dochter. Meer informatie en verdere uitwerking is te vinden in het privacyreglement op onze website of bij de directie.



Gemeente Rijssen-Holten

We onderhouden contacten met de burgerlijke gemeente over de leerlingenadministratie (in- en uitschrijven leerlingen), leerplicht van de leerlingen, schoolgebouwen, de verkeersproef en over zaken die het milieu aangaan.

gemeente
Rijssen-Holten



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Contact kerken

Jaarlijks overleggen we met kerkelijke gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland in onze stad: de Gereformeerde Kerk (Ontmoetingskerk), de Hervormde Gemeente (Schildkerk, Sion, Hoeksteen, De Ark) en de Protestantse Gemeente (Open Hof).

Er wordt vooral veel aandacht geschonken aan de jaarlijkse week rond een bijbels thema waarbij kerk en school samenwerken. Ouders en kinderen worden uitgenodigd de zogenaamde themazondag in één van de kerkdiensten bij te wonen. De samenkomsten rond bid- en dankdagen worden deels op school en deels in een kerkgebouw gehouden. Deze dagen zijn gewone schooldagen. Met bepaalde groepen gaan we in schoolverband naar de kerk. Bij de dienst is een predikant van een van de gemeenten betrokken. De organisatie van de Bijbelse themaweek en de samenkomsten met bid- en dankdagen, is in handen van een commissie bestaande uit leerkrachten van de scholen van PCPO en predikanten.

Met de genoemde gemeenten zijn afspraken gemaakt over een lied van de maand. Elke eerste zondag van een maand wordt in de kerkdiensten een psalm of lied gezongen dat op onze scholen in de week ervoor is aangeleerd.



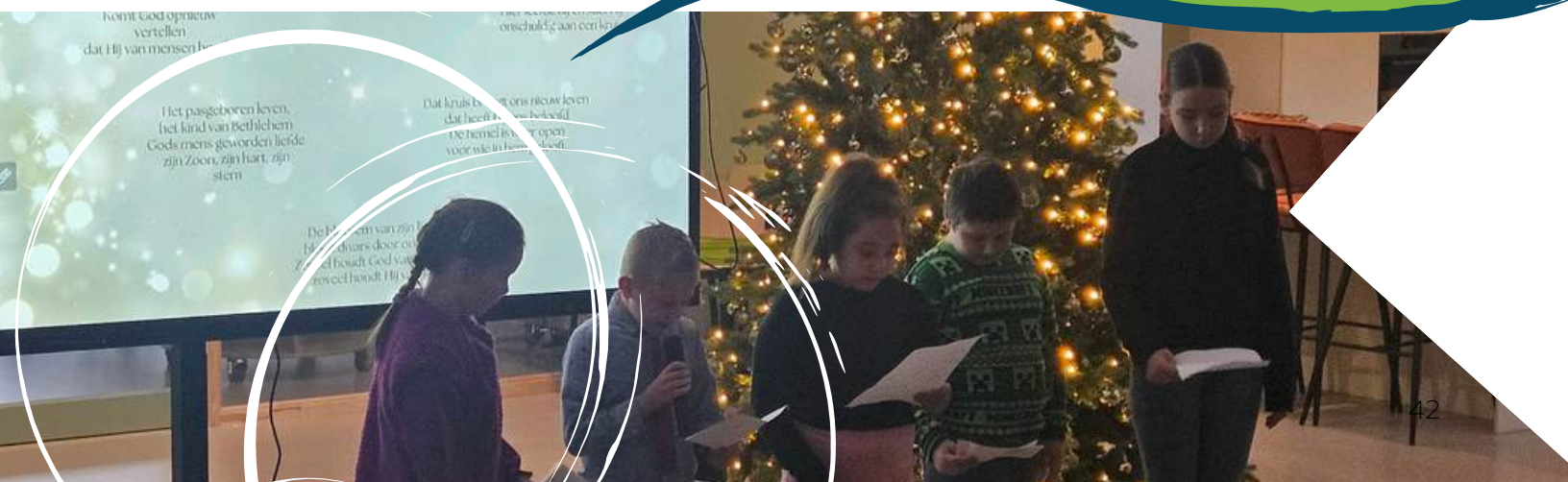
Commissie School en Kerk

De Commissie School en Kerk (CSK) is ontstaan, omdat er zowel bij kerken als scholen behoefte was om elkaar regelmatig te ontmoeten en met elkaar in gesprek te zijn.

De deelnemers zijn: de Hervormde gemeente, de Ontmoetingskerk, de Open Hof, PCPO Rijssen, Reggesteyn en De Passie.

De commissie CSK heeft de volgende doelstellingen:

- In een open gesprek worden zaken op het gebied van jeugd en jongeren uitgewisseld. Dit om van elkaar te kunnen leren en elkaar te kunnen versterken waar dat mogelijk of nodig is. Bijvoorbeeld door projecten op school ook in de kerken een vervolg te geven.
- Delen van beleidsplannen.
- Het Protestants Christelijk Onderwijs van harte in stand houden.
- Samenwerking in de driehoek: school, gezin en kerk bevorderen.
- Vormgeven aan onze missionaire opdracht..





GGD

Op de basisschool nodigen we uw kind twee keer uit voor de gezondheidscheck:

In groep 2, als de meeste kinderen 5 of 6 jaar zijn;

In groep 7, als de meeste kinderen 10 of 11 jaar zijn.

Deze check doen we op school. Dit is een vertrouwde omgeving van uw kind.

De doktersassistente stelt zich eerst voor aan de hele groep.

Vragenlijst en check

Wij kijken of uw kind goed ziet, hoort en groeit. Dit duurt ongeveer 10 minuten. Het kind hoeft zich niet uit te kleden. Wij vragen de ouders (of verzorgers) om twee online vragenlijsten in te vullen. Ook de school vult een lijst in.

Resultaat

Samen met de vragenlijsten geeft de check een goed beeld van uw kind. Uw kind krijgt na het onderzoek een brief mee. Hierop staat informatie over zijn of haar gezondheid. Het kan belangrijk zijn dat de school deze informatie ook krijgt. Wij vragen dan eerst uw toestemming.

Vervolg

Soms is er wat meer tijd en aandacht nodig. Dan nodigen we u en uw kind uit voor een aanvullend onderzoek. Dit gebeurt op het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. De uitnodiging hiervoor sturen wij naar uw huisadres.

Samenwerking school met Jeugdgezondheidszorg

Aan een school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden: een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente. Heeft u als ouder vragen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? U kunt met hen contact opnemen. Zo kunnen zij met u meedenken bij ziekte (afwezigheid), opvoedproblemen, aanpak hoofdluis en pesten, enzovoort.

Schoolaanwezigheid

Als school vinden we het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst.

We streven voor alle kinderen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden wij voor alle kinderen hun schoolaanwezigheid bij. Vindt uw kind het lastig om naar school te gaan of zijn er andere zorgen? Dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat het kind nodig heeft. Wij maken gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en hoe we samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. Doel is dat uw kind zo veel mogelijk aanwezig is op school.

Is een kind in een schooljaar 5 keer ziek gemeld of 10 schooldagen (of meer) per schooljaar ziek? Mogelijk kan de Jeugdgezondheid van GGD Twente helpen. GGD Twente Jeugdgezondheid, ouders en school werken samen, zodat kinderen snel de juiste zorg krijgen en zo min mogelijk van school missen. De jeugdarts denkt bijvoorbeeld mee over wat er op school kan gebeuren om ervoor te zorgen dat kinderen het er fijn hebben. Zo hopen we verzuim zoveel mogelijk te voorkomen. Als ouders iets met hun jeugdarts bespreken, is dat strikt vertrouwelijk. Als de jeugdarts advies geeft aan school over de begeleiding van uw kind, doet de arts dit altijd in overleg met u en uw kind.



Contact met GGD Twente Jeugdgezondheidszorg:
Telefoon: 053-4876670
of per mail: administratiejgz@ggdtwente.nl

De school kan overleggen met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de Intern Begeleider van de school of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg over extra ondersteuning van uw kind.



8 PRAKTISCHE INFORMATIE



Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs en de onderwijsorganisaties hebben een convenant gesloten over sponsoring in het onderwijs. Het doel: met sponsoring omgaan op een verantwoorde en zorgvuldige manier. Voorbeelden zijn: beschikbaar stellen van lesmaterialen, adverteren in schoolpublicaties, uitdelen van producten, naamsbekendheid bij activiteiten, scholenbouw, inrichting en levering van apparatuur. Een samenvatting van dit convenant kunt u krijgen bij de directie.

Beleidsuitspraken PCPO Rijssen:

Wij onderschrijven de uitgangspunten van het convenant. De medezeggenschapsraad wordt vooraf om toestemming voor sponsoring gevraagd. Sponsoring, waarbij van de school meer gevraagd wordt dan alleen het bekend maken van de naam van de sponsor, wijzen we af.



Verzekeringen

Soms stellen ouders vragen over schoolverzekeringen. Wat gebeurt er als een leerling een ongeluk overkomt? Zijn ouders verantwoordelijk of kan de school voor de schade worden aangesproken? Wie is verantwoordelijk op weg van school naar huis? We proberen deze en andere vragen hier te beantwoorden.

Alle schoolbesturen moeten verplicht een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afsluiten. Hiermee is het bestuur verzekerd wanneer het bestuur aansprakelijk is voor schade die een derde geleden heeft door een fout die het bestuur kan worden toegekend.

Hieronder staan de voorwaarden waaraan moet worden voldaan als iemand het bestuur aansprakelijk wil stellen. Zonder aansprakelijkheid van het bestuur vergoedt de WA-verzekering geen schade.

Wat zijn nu precies die voorwaarden:

- Een derde (een ander) moet schade lijden. (Als je jezelf schade toebrengt, wordt dit niet vergoed.)
- Schade betekent: schade aan goederen en lichamelijke schade die op geld waardeerbaar is.
- Een fout is een handelen of soms een niet handelen, dat je de dader kunt verwijten.
- De fout moet je het bestuur kunnen toerekenen. Voor "bestuur" kun je iedereen invullen die onder verantwoordelijkheid van het bestuur werkt: bijv. leerkrachten, schoonmaaksters, leesmoeders en stagiaires.

De fout moet je kunnen toerekenen: als het bestuur kan aantonen dat de fout, het ongeluk, niet kon worden voorkomen, dan keert de verzekering niet uit.

De WA-verzekering dekt de schade die tijdens schoolverband ontstaat, dus ook tijdens excursies en schoolreisjes.

Hierbij een aantal voorbeelden om alles wat duidelijker te maken:

- Door een onhandige beweging, beschadigt de leerkracht tijdens de les zijn eigen kleding. De verzekering vergoedt niet: de schade is niet aan een ander toegebracht.
- Tijdens de gymnastiekles valt een leerling pijnlijk. Er is verder geen lichamelijk letsel. De WA-verzekering vergoedt niet de schade: er is geen op geld waardeerbare schade.
- Na schooltijd fietst de leerkracht naar huis en veroorzaakt een verkeersongeval met een leerling.

De WA-verzekering keert niet uit. Het bestuur is niet aansprakelijk; het is geen ongeluk in schoolverband. De leerkracht moet nu zelf worden aangesproken. Ook als de leerling dit ongeval veroorzaakt, is het bestuur niet aansprakelijk, er is weer "geen schoolverband".

Uit de voorbeelden blijkt, dat het bestuur niet kan worden aangesproken voor schade die voor of na schooltijd is ontstaan en in sommige gevallen ook niet voor schade die onder schooltijd ontstaat.

In deze gevallen moet de WA-verzekering van de leerkracht of van de ouders van de leerling die de schade heeft veroorzaakt, worden aangesproken. Ontstaat er lichamelijk letsel, dan moet de eigen zorgverzekering uitkomst bieden.

Bij een aanrijding met autovervoer is de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen van toepassing. Dit betekent dat bij letsel de verzekeraar van de auto aansprakelijk wordt gesteld (meestal is dit de bestuurder). Dit maakt dat wij bij vervoer van leerlingen met auto's vragen of u een inzittendenverzekering bij de auto heeft.

Johannes Vermeerstraat 8
7462BN, Rijssen

Postbus 216
7460AE Rijssen

0548-540330
info@jfschool.nl



Volg ons ook op:



@johanfrisoschoolrijssen



@johanfrisoschool

